



Ny ägare på fastigheten

Åsele kommun har fått vetskap om att Ni har köpt en fastighet i Åsele kommun. Av den anledningen vill vi informera om gällande tjänster kommunen tillhandahåller inom tekniska avdelningen.

Eventuella dispenser som tidigare ägare erhållit upphör vid ägarskifte.

För oss på kommunen är det värdefullt att veta hur ni kommer att bruka/vistas i fastigheten. Detta för att beräkna rätt vattenåtgång, information till sopbilskörare, slambilskörare mm.

Det är även tacksamt för oss på kommunen att veta vart vi ska skicka fakturan. Har ni skyddad identitet var vänlig meddela detta.

Avgifter

Fasta avgifter: Grundavgift debiteras för renhållning och kommunalt vatten och avlopp.

Grundavgiften finansierar ledningsnätet vatten och avlopp samt återvinningscentralen. Avgift per enhet debiteras kommunalt vatten och avlopp. Enfamiljshus 1 enhet, tvåfamiljshus 2 enheter osv.

Grundavgiften för renhållning ger dig som fastighetsägare rätt att lämna in grovsopor på återvinningscentralen.

Rörliga avgifter: Förbrukad mängd vatten. Tömning av soptunna fast avgift per abonnemang. Slamtömning per brunn.

Åsele kommun tillhandahåller kommunalt vatten och avlopp på tätorterna Åsele och Fredrika samt i vissa byar. I vissa fall distribueras endast vatten eller endast avlopp.

Tömning av slambrunnar och soptunnor utförs av kommunen.

Renhållning

Tömning av soptunna sker var 14: onde dag för året runt boende och för fritidsboende under perioden maj till september (v.18–40).

Fritidshusägare kan avstå soptunna för istället lämna in sina hushållssopor till Återvinningscentralen mot en kostnad per säck.

Risken med överfullt kärll är att soppåsar faller utanför sopbilen, då sopbilen börjar tippa sopkärlet i luften. Därför tar vi ut en extra avgift ifall ditt sopkärll är överfullt.

För att minska risken för att soppåsarna fryser fast kan du hålla kärlet rent, låta blöt matavfall rinna av ordentligt, låta påsen ligga utomhus och frysa till mm. Läs mer om hur du bäst kan hantera sopkärlet på: www.asele.se/sopkarlsfrogor

Sopbilen kommer mellan 04:00 och 22:00 på sophämtningsdagen. Ställ gärna ut soptunnan dagen innan din soptömningsdag. Läs mer om soptömningsdagar på vår webbplats: www.asele.se/sophamtning

Slamtömning

Planerad tömning sker normalt 1 juni – 31 oktober. Tömningsintervall för permanentboende är årsvis medan fritidshus är normalt vart annat år, om man inte har ett beslut ifrån Miljöenheten.

Komihåg att märka upp ditt brun. Framkomlig väg ska också finnas till brunn. Vägbredd minst 4m och höjd 4,5m. Vägen ska hålla för en fordonsvikt på tupp till 35ton. Läs mer om bra information om slamtömningsdagen på: www.asele.se/slamtomning

Tänk på att tungt lock, hinder vid/på brunn och extra slang kostar extra. Vi tar också ut en framkörningsavgift vid ej tömd brunn. Se avgifter på: www.asele.se/taxor

Ordinarie öppettider ÅVC

Åsele ÅVC (f.d. Avajsösaågen)

Tisdag 11:00 - 18:30 Fredag 08:00 - 12:00

Fredrika ÅVC (kommunförrådet)

Torsdag 14:00 - 18:00 (maj – september)

Tänk på att sortera avfallet innan du kommer in till återvinningscentralen.

Kom ihåg att det är krav på att använda genomskinliga sopsäckar. Detta för att vi ska kunna säkerställa att avfallet hamnar på rätt plats.

Att spola rätt är lätt

I toaletten ska bara toapapper och det som passerat genom kroppen spolas ner. Inget annat!

När annat skräp spolas ner riskerar det att klumpa ihop sig och orsaka stopp i ledningen eller pumpstationen. Vid ett stopp kan avloppsvattnet inte transporteras iväg till reningsverket och riskerar istället att orsaka översvämning.

Vattenläcka

Om det sker en vattenläcka i kommunen lägger vi oftast ut information på vår webbplats www.asele.se. Efter en vattenläcka kan man uppleva att vattnet är grumligt. Det räcker med att spola i kranen tills det försvinner.

Kommunjouren

När du vill anmäla akuta problem efter kontorstid som rör gator, vatten, avlopp eller kommunala fastigheter/byggnader ringer du: 070-647 54 11.

Läs av din vattenmätare

Vi rekommenderar att du gör en avläsning minst en gång per år. Vattenavläsningen är viktig för att du som kund ska få en så korrekt faktura som möjligt.

Du kan lämna in din avläsning via mejl eller kontakta vår kundservice. Du kan också göra det digitalt på vår webbplats:

www.asele.se/vattenavlasning. Annars skickas ett avläsningskort på hösten som du skriver på och skickar tillbaka.

Vattenmätarkonsol

Fastighetsägaren måste ha en konsol vid sin vattenmätare. Om det inte finns kan vi inte byta vattenmätare. Det är fastighetsägarens ansvar att sätta upp och bekosta en konsol.

Månadsfaktura eller autogiro

Visste du att man kan anmäla om att få månadsfaktura istället för kvartalsfaktura? Eller att man kan anmäla om att få autogiro vilket betyder att pengarna dras automatiskt från ditt konto på förfalldagen? Blanketter för att anmäla om att man önskar något av dessa alternativ finns på: www.asele.se/fakturatekniska

Faktureringsadress

Vi får inte automatisk information om att du bytt folkbokföringsadress. Du måste själv meddela oss din nya adress när du flyttar så fakturan kommer rätt.

Har du erhållit en kreditfaktura?

Återbetalningen sker tyvärr inte automatisk på en kreditfaktura då vi inte har ditt kontonummer. Då är du välkommen att kontakta oss med ditt clearing- och kontonummer. Då kan vi betala tillbaka dina pengar, om du inte önskar att vi krediterar med nästkommande faktura.

Försäljning av fastighet eller byta bostad?

Om du byter adress eller har sålt en fastighet är det viktigt att meddela oss det. Avläsning på vattenmätaren ska göras och vi behöver veta de nya fastighetsägarnas personuppgifter. Blankett finns på www.asele.se/bytabostad plus annan viktig information inför att du byter bostad!

Påminnelseavgift

Inkassobolaget Marginalen har tagit över påminnelseutskriften för VA och renhållning vilket medför 60 kr i påminnelseavgift. Håll därför koll på din Kivra, internetbank eller post för rätt faktureringsadress. Om du inte har fått din faktura inom månaderna nedan, hör av dig till kundservice 0941-140 00.

Faktureringsdatum

Avser de kunder som har kvartalsfakturer

Avser	Skickas ut	Förfalldatum
1 kvartal	feb	31 mars
2 kvartal	maj	30 juni
3 kvartal	aug	30 september
4 kvartal	nov	31 december

Enbart grundavgift för renhållning för fritidshus faktureras en gång per år i oktober.



Avsändare: Åsele kommun, tekniska avdelningen

Postadress: Vasagatan 5, 919 85 Åsele

E-postadress: tekniska@asele.se

Växel: 0941 - 140 00

Webbplats: www.asele.se

Facebook: www.facebook.com/aselekommun

Senast uppdaterad: 2021