



Plats och tid	13.00 - 13.30
Paragrafer	61 - 75
Beslutande	Andreas From (s) Ordförande Gunnel Jonsson (s) Brage Sundberg (Åp) Anna Enfeldt (c) Torsten Lundborg (L) Marita Hansson (c) Gerhard Sannsell (s) Pernilla Norberg (s)
Övriga deltagare	Hanna Persson, utbildningsledare och SYV Lärcentrum, § 61 Yvonné Nordlander, rektor Komvux och skolchef, § 61 Martin Bergvall, verksamhetschef Akademi Norr, § 61 Eva-Lena Johansson, socialchef, § 61 Peter Carpholt, administrativ chef, § 61 Elisabeth Eriksson, förbundschef Lystkom, § 61 Roland Sjögren, ordförande Lystkom, § 61 Nils-Petter Grenholm, kommunchef Jeanette Olofsson, sekreterare
Utses att justera	Torsten Lundborg (L)
Justeringens tid och plats	Kommunkansliet
Sekreterare	 Jeanette Olofsson
Ordförande	 Andreas From (s)
Justerare	 Torsten Lundborg (L)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats www.asele.se/anslagstavla

Protokollets förvaringsplats: Kommunkansliet

Sammanträdesdatum 2021-09-07

Datum för anslaget uppsättande: 2021-09-09

Datum för anslaget nedtagande: 2021-10-01



Plats och tid	13.00 – 13.30		
Paragrafer	61 - 75		
Beslutande	Andreas From	(s)	Ordförande
	Gunnel Jonsson	(s)	
	Brage Sundberg	(Åp)	
	Anna Enfeldt	(c)	
	Torsten Lundborg	(L)	
	Marita Hansson	(c)	
	Gerhard Sannsell	(s)	
	Pernilla Norberg	(s)	
Övriga deltagare	Hanna Persson, utbildningsledare och SYV Lärcentrum, § 61 Yvonné Nordlander, rektor Komvux och skolchef, § 61 Martin Bergvall, verksamhetschef Akademi Norr, § 61 Eva-Lena Johansson, socialchef, § 61 Peter Carpholt, administrativ chef, § 61 Elisabeth Eriksson, förbundschef Lystkom, § 61 Roland Sjögren, ordförande Lystkom, § 61 Nils-Petter Grenholm, kommunchef Jeanette Olofsson, sekreterare		
Utses att justera	Torsten Lundborg (L)		
Justeringens tid och plats	Kommunkansliet		
Sekreterare	_____ Jeanette Olofsson		
Ordförande	_____ Andreas From (s)		
Justerare	_____ Torsten Lundborg (L)		

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats www.asele.se/anslagstavla

Protokollets förvaringsplats: Kommunkansliet

Sammanträdesdatum 2021-09-07

Datum för anslaget uppsättande: _____

Datum för anslaget nedtagande: _____



Innehåll

§ 61 INFORMATIONER.....	3
§ 62 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA	5
§ 63 SAMMANTRÄDESPLAN 2022	6
§ 64 RIKTLINJER FÖR DIGITALT BEVARANDE AV ALLMÄNNA HANDLINGAR.....	7
§ 65 DOKUMENTHANTERINGSPLAN	8
§ 66 RIKTLINJER FÖR INKÖP OCH UPPHANDLING	9
§ 67 RIKTLINJER FÖR AVYTTRING	10
§ 68 KOMMUNALFÖRBUNDET PARTNERSKAP INLAND - AKADEMI NORR: BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN 2022	11
§ 69 OMBUDGETERING AV INVESTERINGSMEDEL	13
§ 70 INGÅENDE I GYMNASIEFÖRBUND.....	14
§ 71 FOTVÅRD I KOMMUNAL REGI	16
§ 72 STIPENDIER OCH RESEERSÄTTNINGAR TILL EXAMENSARBETE 2021 OCH 2022.....	17
§ 73 KURSER OCH KONFERENSER	18
§ 74 DELEGATIONSBSLUT	19
§ 75 DELGIVNINGAR.....	20



KS-2021-10

§ 61 Informationer

Ärendebeskrivning

Lärcentrum och vuxenutbildningen

Yvonné Nordlander, rektor för Komvux, och Hanna Persson utbildningsledare och studie- och yrkesvägledare deltar och berättar om vuxenutbildningen i kommunen som består av Komvux, SFI och arbete tillsammans med Akademi Norr med högre utbildning samt ett flertal projekt. Man jobbar med en bred verksamhet och aktiviteter så som rekryteringsmässan, kompetensutveckling hos näringslivet och det utökade samarbete med Arbetsförmedlingen sedan deras lokala kontor lades ner.

Kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr

Martin Bergvall, verksamhetschef för Akademi Norr, deltar och informerar om kommunalförbundets arbete och omstart efter den genomlysning som genomfördes för några år sedan. Man jobbar nu närmare universiteten och studenter och ser till att informera mycket mer om aktiviteter. Under året har en digital utbildningsmessa genomförts med ca 30 aktörer och över 19 000 unika besökare. I nästa programperiod kommer Akademi Norr tillsammans med Lapplands kommunalförbund söka ramprogram för projektverksamhet. Samverkan utökas med även kommuner i Gävleborg och Skellefteå kommun. Det görs också satsningar på att jobba med YH-utbildningarna utifrån de behov som finns i regionen.

Skolan och pandemin

Skolchef Yvonné Nordlander deltar och berättar hur skolan drabbats av och arbetat med pandemin. Förberedelser startade upp redan våren 2020 hos lärarna. Enstaka fall utan spridning skedde under hösten 2020 men restriktioner infördes. Under våren, med start vecka 7, har ett flertal klasser till och från försatts i fjärrundervisning under hela vårterminen. Det har ställt stora krav på lärarna att anordna detta med kort varsel. Besluten har tagits i samråd med Smittskydd på Region Västerbotten. Lunchlådor har tillhandahållits och för elever där hemstudier inte varit ett möjligt alternativ har lösningar gjorts. Förskolan har glädjande nog kunnat varit bedrivna som vanligt hela tiden. Sammanlagt har 7 beslut tagits om fjärrundervisning.

Gymnasieförbund

Skolchef Yvonné Nordlander och studie- och yrkesvägledare Hanna Persson informerar om processen kring bildandet av ett inlandets gymnasieförbund. Under många år har det arbetats för att hitta en förbättra samverkan kring gymnasiefrågan i inlandet. Flera olika alternativ har tittats på och det senaste förslaget är att gymnasiekommunerna Vilhelmina, Storuman tillsammans med



Åsele och Dorotea skulle bilda ett gemensamt förbund. Det finns i dagsläget ett flertal oklarheter och man ser risk för försämrade möjligheter att välja utbildning för våra elever.

Budgetuppföljning 2021 (KS-2021-269)

Enligt beslut på kommunstyrelsen i juni i samband med den ekonomiska 5-månadersrapporten ska verksamheter som enligt prognos kommer att göra ett underskott återrapportera hur man jobbar med detta. Respektive verksamhetschef deltar och rapporterar.

Socialas prognos visar på 3 mnkr i underskott, vilket är en del i omställningsarbetet inom äldreomsorgen. Fokus ligger på att underskottet inte ska bli större än så. Flytten från Tallmon till Åseborg gjordes 6 sept och det gick bra. Man följer i övrigt kostnadsutvecklingen varje månad, det är dock svårt att hitta fler besparingar i och med den stora omställning som redan pågår. Mindre åtgärder och allmän återhållsamhet görs dock.

Skolans prognos är ett underskott på 2 mnkr för året. Det finns stora behov av resurser i skolan. Pandemin har gett kostnader som normalt inte finns i och med att man t.ex. inte slår samman avdelningar i förskolan under sommaren. Man granskar alla kostnader för alla nivåer av utbildning. En projektansökan är planerad för att få hjälp att granska insatser och arbete inom elevhälsan då kostnaderna där ökar mycket.

Kommunstyrelsens administrativa verksamhet visade en prognos på ett underskott strax under en halv miljon för året. Sommaren har dock flutit på bra med få uttryckningar inom räddningstjänsten vilket gör att kostnaderna där blir lägre än beräknat. Ändrade tjänstgöringsgrader hos personal håller också ner kostnaden till viss del och på det stora hela finns möjlighet att nå rambudget för året.

Tekniska visar också ett mindre underskott som beräknas arbetas in och har därför lämnat en skriftlig redovisning.

Ägarsamråd Lystkom

Förbundschef Elisabeth Eriksson och ordförande Roland Sjögren deltar.

Ägarsamråd med medlemskommunerna ska genomföras årligen. Då inget ägarsamråd genomfördes under 2020 ges en presentation om vad som jobbats med under både 2020 och 2021. Under 2021 har Vilhelmina kommun också anslutet till kommunalförbundet. Inom Lystkom deltar alla fyra medlemskommuner i kundtjänstsamarbetet och Storuman och Lycksele deltar i Lyst IT. På sikt finns ett mål att även Åsele ska se över att delta i IT-samverkan. Ett område att jobba med framåt är samverkan kring införande av e-arkiv.

Kommunstyrelsen beslutar

Att notera informationen



§ 62 Fastställande av föredragningslista

Ärendebeskrivning

Föredragningslista med medföljande handlingar har skickats ut.

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa föredragningslistan



KS-2021-311

§ 63 Sammanträdesplan 2022

Ärendebeskrivning

Ett förslag till sammanträdesplan för 2022 har arbetats fram utifrån gällande lagstiftning och rapportstruktur.

Varje nämnd beslutar själv om sina och sina eventuella utskotts sammanträdesdagar och kommunfullmäktige beslutar om sina sammanträdesdagar.

Beslutsunderlag

Förslag sammanträdesplan 2022

Allmänna utskottet 2021-08-24, § 60

Personalutskottet 2021-08-31, § 27

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2021-09-01, § 61

Kommunstyrelsen beslutar

Att flytta OU i augusti flyttas fram en vecka till 31 augusti.

Att utskotten har rätt att vid behov ställa in, kalla till extra eller ändra sammanträdesdagar.

Att fastställa i övrigt sammanträdesdagar enligt förslag.

Beslut skickas till

Kansliet

Verksamheterna



KS-2021-319

§ 64 Riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar

Ärendebeskrivning

I dag finns ingen hållbar lösning för digitalt långtidsbevarande i Åsele kommun. En myndighets arkiv utgörs och bildas av de allmänna handlingar (information) som skapas av, inkommer till eller förvaras hos myndigheten. Detta gäller oberoende av medium. Det innebär att pappershandlingar, såväl som databasregister och annan digitalt lagrad information omfattas av tryckfrihetsförordningen (1949:105) och arkivlagen (1990:782) i samma omfattning. Informationen i myndighetens arkiv ska bevaras och hållas tillgängliga i läsbar form. I dag bevaras handlingarna både i digitalt och i pappersformat.

För att få en effektivare ärendehantering behöver kommunen ta ställning till digital hantering av allmänna handlingar i avvaktan på ett e-arkiv.

Det är kommunfullmäktige som har det övergripande ansvaret över kommunens arkiv. Kommunfullmäktige har utsett kommunstyrelsen till arkivmyndighet i kommunen.

För att få en effektivare ärendehantering och i avvaktan på att Åsele kommun inför ett kommungemensamt e-arkiv behöver riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar upprättas för att skapa förutsättningar och rutiner för att i framtiden kunna bevara och tillgängliggöra digital information. Informationen bevaras idag både analogt i pappersformat och digitalt i verksamheternas verksamhetssystem. Antas föreslagna riktlinjer för hantering och bevarande av digitala allmänna handlingar kan verksamheterna till stora delar frånga bevarande i pappersformat förutsatt att riktlinjerna efterföljs.

Beslutsunderlag

Förslag Riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottet 2021-08-27, § 61

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar.

Att riktlinjerna gäller från och med 1 januari 2022.

Beslut skickas till

Kansliet

Verksamheterna



KS-2021-320

§ 65 Dokumenthanteringsplan

Ärendebeskrivning

Kommuner lyder under offentlighetsprincipen, vilket innebär att våra handlingar är allmänna och de ska då hållas ordnade och sökbara. Grunden är att allmänna handlingar ska bevaras för framtiden. Kommuner hanterar dock stora mängder information, vilket gör det nödvändigt att gallra handlingar.

En dokumenthanteringsplan är en förteckning över de handlingstyper som finns inom kommunens verksamheter. Av dokumenthanteringsplanen ska det framgå vilka dokument som ska bevaras och gallras, var de finns sparade och om de innehåller känsliga eller sekretessuppgifter.

Dokumenthanteringsplanen är ett verktyg och styrdokument för de som jobbar i verksamheterna och hanterar information och dokument i sitt arbete samt för registratorer och arkivredogörare som registrerar ärenden och sköter arkiven. Det är också en hjälp vid förfrågningar om utlämnande av allmänna handlingar. Det är ett dokument som är i ständig förändring.

Beslutad delegationsordning ger verksamhetschef rätt att besluta om mindre revideringar i dokumenthanteringsplan (ärende 1.31), vilket kan gälla till exempel vid byte av ärendesystem. Större förändringar ska dock beslutas av kommunstyrelsen. Den tidigare beslutade planen har nu arbetats om till stor del utifrån den utveckling av digitala arbetsätt som genomförts sista året.

Beslutsunderlag

Förslag dokumenthanteringsplan allmän administration

Förslag dokumenthanteringsplan Renens kabel-TV och Internet

[Arkivlagen \(1990:782\)](#)

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottet 2021-08-24, § 62

Personalutskottet 2021-08-31, § 28

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa dokumenthanteringsplan allmän administration

Att fastställa dokumenthanteringsplan Renens kabel-TV och Internet

Att de två dokumenthanteringsplanerna gäller retroaktivt från och med 1 januari 2021

Beslut skickas till

Kansliet

Verksamheterna



KS-2021-303

§ 66 Riktlinjer för inköp och upphandling

Ärendebeskrivning

För att kunna säkerställa att kommunens inköp och upphandling av varor och tjänster följer lagen samt grundläggande principerna och att inköp och upphandling sker på ett kvalitetssäkrat, kostnadseffektivt, affärsmässigt och rättvist sätt, behövs riktlinjer som gäller för alla verksamheter inom kommunen.

Beslutsunderlag

Förslag riktlinjer för inköp och upphandling

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottet 2021-08-24, § 63

Kommunstyrelsen föreslår

Att anta riktlinjer för inköp och upphandling

Att riktlinjerna expedieras till Åsele Näringslivsstiftelse

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



KS-2020-65

§ 67 Riktlinjer för avyttring

Ärendebeskrivning

I kommunen köps det regelbundet in inventarier och förbrukningsinventarier/utrustning, som därmed blir kommunens egendom. Ibland uppstår ett överskott av inventarier och utrustning i och med att behov, verksamheter och teknik förändras. Dessa behöver då avyttras, vilket kan ske genom försäljning, bortskänkning eller skrotning.

Kommunen strävar efter att nyttja inventarier och utrustning så länge de uppfyller krav på kvalitet och funktionalitet för dels vara resurseffektiva och dels att minimera avfallet. Därefter ska de avyttras på ett sätt som tar hänsyn till miljö och klimat. Återanvändande och återbruk, internt eller externt, förespråkas för att minska kommunens negativa miljöpåverkan. Det bidrar positivt till riksdagens miljömål och gör att vi klättrar högre i avfallstrappan.

Ett förslag på riktlinjer för avyttring har tagits fram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag: Riktlinjer för avyttring

Allmänna utskottet 2021-08-24, § 64

Kommunstyrelsen föreslår

Att anta Riktlinjer för avyttring

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



KS-2021-323

§ 68 Kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr: budget och verksamhetsplan 2022

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas. Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen skall fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlægga till förbundet.

Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2022 finns redovisat i bifogad bilaga. Förslagen budget för 2022 ligger på 1 999 400 kronor. Det är 840 000 kronor mer än vad medlemskommunernas medlemsavgift för 2022 blir enligt antagen modell för AKI (Arbetsmarknadsindex för arbetare och tjänstemän inom privat sektor). För att vi inte ska tappa farten på det kompetensarbete som byggts upp under 2021 behöver vi ligga på denna nivå. Det betyder att medlemsavgiften blir mellan 75 – 80 % högre jämfört med 2021. Detta förslag gäller bara för 2022 tanken är att om förbundet ska fortsätta sin verksamhet efter 2022 så ska vi ha goda möjligheter att kamma hem ett ramprogram som kommer att ge förbundet nya resurser.

Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunerna möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

Beslutsunderlag

Informationsbrev – Budet och verksamhetsplan 2022

Bakgrund till budget 2022

Förslag Budget och verksamhetsplan 2022

Allmänna utskottet 2021-08-24, § 65

**Kommunstyrelsen föreslår**

Att godkänna budget och verksamhetsplan 2022 för kommunalförbundet
Partnerskap Inland - Akademi Norr

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige



KS-2021-48

§ 69 Ombudgetering av investeringsmedel

Ärendebeskrivning

Äskning av ombudgetering av investeringsmedel från 9107 Underhåll tak till 9106 Ny brandstation Fredrika.

Vid anbudsinfordran avseende ny brandstation i Fredrika blev inkomna anbud väldigt höga och översteg budgeterade medel varför upphandlingen avbröts, vid därpå följande översyn av möjliga lösningar framstår alternativet att bygga i egen regi som mest förmånligt dock behövs det även då ett tillskott av 1 500 tkr. Detta kan ordnas genom en ombudgetering av ovan nämnda summa från 9107 Underhåll Tak till 9106 Ny Brandstation Fredrika.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottet 2021-08-24, § 66

Kommunstyrelsen föreslår

Att omfördela 1 500 000 kr från investering 9107 Underhåll tak till investering 9106 Ny Brandstation Fredrika.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



KS-2020-259

§ 70 Ingående i Gymnasieförbund

Ärendebeskrivning

Frågan om gymnasieutbildning och gymnasieskolor i Region 10 och länet är en fråga som diskuterats under lång tid. Hösten 2017 ombads kommunerna fatta beslut om hur de vill gå vidare i samverkan inom de gymnasiala utbildningarna med vid det tillfället fanns ingen konsensus i frågan och ett fördjupat samarbete lades på is.

Under vintern 2019 återaktualiserades frågan av skolcheferna då man anser att kostnaderna för gymnasieutbildningarna är för höga, vilka också tydliggjorts i några kommuners nya budgetfördelningsmodeller. Arbetet har fortsatt under 2019 och det beslutades att ett beslutsunderlag för bildandet av ett förbund i frågan skulle finnas klart under våren 2020.

Under andra kvartalet 2020 fattades beslut om att Åsele kommun skulle ingå i ett fortsatt arbete med gymnasieförbund tillsammans med andra kommuner i R10.

Det senaste året har Vilhelmina och Storuman arbetat fram ett förslag på hur ett gymnasieförbund med kommunerna Vilhelmina, Storuman, Sorsele, Dorotea och Åsele skulle kunna organiseras.

Tanken med förbundet är att man i så stor utsträckning som möjligt ska försöka samla områdets gymnasieelever till att studera i Vilhelmina eller Storuman. Utifrån det behöver Åsele kommun ge ett svar på hur man ställer sig till frågan om att ingå i ett gymnasieförbund.

Åseles elever har idag ett brett utbildningsutbud då Åsele kommun har samverkansavtal med Västerbottens alla kommuner, Strömsunds kommun samt Örnsköldsviks kommun. Hos alla dessa parter blir våra elever förstahandsmottagna och kan konkurrera om utbildningsplatser på lika villkor, vilket inte blir fallet ifall Åsele kommun väljer att ingå i ett gymnasieförbund. Detta innebär en försämring för Åseles gymnasieelever gällande valmöjlighet att studera på annan ort än Vilhelmina och Storuman.

Utifrån en ekonomisk aspekt råder stor osäkerhet om det blir billigare för Åsele kommun att ingå i ett gymnasieförbund med Vilhelmina och Storuman.

**Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag gymnasieförbund Region 10

Diskussionsunderlag 2021-04-21

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2020-05-05, § 27

Kommunstyrelsen 2020-06-16, §61

Tjänsteskrivelse 2021-08-20

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2021-09-01, § 55

Kommunstyrelsen föreslår

Att Åsele kommun för närvarande avstår att ingå i ett gymnasieförbund.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



KS-2021-313

§ 71 Fotvård i kommunal regi

Ärendebeskrivning

Åsele har under överskådlig tid haft fotvårdare anställd för fotvårdsbehandlingar och debiterat besök enligt årligen fastställd taxa. I samband med pensionsavgång ses fortsatt verksamhet över. Kommunens fotvårdsspecialist har enligt avtal och på remiss behandlat Region Västerbottens primärvårdspatienter gällande medicinsk fotvård. Lokaler och utrustning för fotvårdsbehandling finns inom Åseborgs fastighet i Åsele och Duvans äldreboende i Fredrika.

Kommunen har inte skyldighet enligt något lagrum eller annat att tillhandahålla Fotvårdsspecialist. Fotvård inom kommunal regi avser personlig omvårdad och ingår för vård- och omsorgstagare i personlig hygien med enklare nagelvård till fötterna.

Verksamheten förordar att Åsele fortsättningsvis löser fotvård på liknande sätt som övriga kommuner i Västerbotten. I Åsele finns lokala aktörer som är positiva till att göra hembesök både i Åsele och Fredrika. Lokal aktör tillhandahåller eget material och utrustning för sitt arbete.

Beslutsunderlag

Fotvård i kommunens regi 20210806

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2021-09-01, § 60

Kommunstyrelsen beslutar

Att avsluta verksamhet för fotvårdsspecialist i kommunens regi

Att lokaler avvecklas

Att utrustning och nagelvårdsmaterial fördelas till övrig verksamhet

Beslut skickas till

Sociala



KS-2021-63

§ 72 Stipendier och reseersättningar till examensarbete 2021 och 2022

Ärendebeskrivning

Direktionen för Akademi Norr beslutade 2009-09-28 om en modell för långsiktig finansiering av stipendier och reseersättningar för studenter som genomför examensarbeten i Akademi Norr kommunerna.

Modellen innebär att varje kommun årligen beslutar om vilket antal examensarbeten man önskar skall genomföras i kommunen samt anslår finansiering av stipendier och reseersättning för detta. Modellen innebär att kommunen endast betalar för faktiskt genomförda examensarbeten (ersättningar till studenter). På detta sätt har vi långsiktigt fått ett fungerande system utan administrativa kostnader och projektfinansiering.

Varje examensarbete innebär ett maxbelopp av 13 000 kr, varav 3 000 kr är reseersättningar mellan studieort och examensarbetsplats. Eventuellt stipendium (10 000 kr) beslutas om i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation

Beslutsunderlag

Utdrag ur protokoll 2021-06-17 för Partnerskap Inland Akademi Norr, Direktionen

Omsorgs- och utbildningsutskottet 2021-09-01, § 54

Kommunstyrelsen beslutar

Att avsätta medel till ett examensarbete i Åsele kommun, stipendium 10 000 kr samt reseersättning 3 000 kr, totalt 13 000 kr/år för 2021 och 2022.

Att kostnaden belastar Lärcentrum 2021.

Att kostnaden för 2022 tas upp till diskussion då budget saknas på Lärcentrum.

Att Lärcentrums verksamhetsansvarig är kontaktperson till Akademi Norr

Beslut skickas till

Lärcentrum

Akademi Norr



KS-2021-11

§ 73 Kurser och konferenser

Webbinarium om hot och hat mot förtroendevalda

10 november, kl 10-11

Kommunstyrelsen beslutar

Att notera informationen



§ 74 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen kan nämnd delegera ärenden till utskott, ledamot eller ersättare i nämnden eller anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Kommunstyrelsen kan däremot återkalla lämnad delegering.

OU

KS-2021-44

Protokoll 2021-09-01

AU

KS-2021-25

Protokoll 2021-08-24

PU

KS-2021-29

Protokoll 2021-06-14

Protokoll 2021-08-31

Kommunchef

KS-2021-17

Attestlistor 2021-06-01 – 2021-08-31 – KS-2021-8

Bostadsanpassningsbidrag

KS-2021-13

2021-06-01 – 2021-08-31, 2 st.

Kommunalråd

KS-2021-16, Ordförandebeslut

Tillfälligt serveringstillstånd - KS-2021-291

Kommunstyrelsen beslutar

Att redovisningen av delegationsbeslut godkänns.



§ 75 Delgivningar

AU 210824

1

Sveriges Kommuner och Landstings www.skl.se cirkulär nr:

21:24

Preliminär LSS-utjämning 2022.

2

Offentlig fastigheter:

Nyhetsbrev Nr 10 2021.

3

SmåKom:

Nyhetsbrev SmåKom Juni.

Sommarhälsning!

4

Energikontor Norr:

Nyhetsbrev maj.

Nyhetsbrev juni.

5

SveMin:

Nyhetsbrev juni 2021.

Nyhetsbrev sommar 2021.

Nyhetsbrev augusti 2021.

6

Vindnytt:

Nyhetsbrev maj 2021.

Nyhetsbrev juni 2021.

VD-brev april-juni 2021.

Pressmeddelande 4 juni 2021.

7

Svenska miljöinstitutet:

Nyhetsbrev, Kommuner som är bäst på klimatanpassning.

8

SKR:S styrelse:

Sammanträdesplan 2022.

Förbundsavgiften 2022.



Kommunstyrelsen

2021-09-07

Sida 21 av 22

9

Tankesmedjan Fores:
Nyhetsbrev juni 2021.

10

Konsumentvägledning:
Redovisning 21010-210630.

11

Naturvårdsverket:
Nytt om luftkontroll nr 1 2021.

12

SLU-rapport om kommunal viltförvaltning.

13

Tillväxtverket:
Rapport städer och landsbygder.

14

SCB:
Statistik som speglar Sverige.

15

KS-2021-5

Regional livsmedelsstrategi 2021-2030.

16

KS-2021-23

Kollektivtrafiken:
Uppföljning per 30 april 2021.
Digital anpassning av logotyper.

17

KS-2020-520

Nya riktlinjer för att öka säkerheten för resenärer som reser med hjälpmedel.

18

KS-2021-318

Synpunkter om vindkraft:
Anmälan om illegal hantering.
Svar från Umeå kommunföretag.
Begäran om resning.

PU210831

1

Sveriges Kommuner och Landstings www.skil.se cirkulär nr:
21:25

Arbetsmiljöverkets föreskrifter. Arbetsanpassning AFS 2020:5

21:26

Ändringar och tillägg i Huvudöverenskommelse om lön m.m. - HÖK T -med
AkademikerAlliansen



OU210901

1

Sveriges Kommuner och Regioner www.skr.se cirkulär nr: 21:24
Preliminär LSS-utjämning 2022.

2

Nyhetsbrev SKR Socialtjänst 16 Juni 2021

3

Folkbildningsrådet
Folkbildningens betydelse för demokratin

4

Nyhetsbrev Göteborgsregionen Juni 2021
Arbetsmarknad och social välfärd.

5

Nyhetsbrev Myndighet för delaktighet Juli 2021

6

Nyhetsbrev Nordens välfärdscenter Juni 2021
Coronarestriktioner drabbar barn med funktionsnedsättning hårt

Kommunstyrelsen beslutar

Att delgivningarna läggs till handlingarna.