

Bidrag norms

Föreningar

Organisationer

Bidragsnormer för föreningar i Åsele kommun

Dessa bestämmelser för kommunalt stöd till ideella föreningars lokala verksamhet i Åsele kommun gäller fr.o.m. 2022-01-01 och tillsvidare.

Villkoren för de kommunala bidragen, deras storlek och hur man ansöker om bidragen anges här nedan.

Regler för Åsele kommuns föreningsstöd

Följande grundvillkor ska föreningen uppfylla om föreningsstöd ska kunna beviljas:

- Stadgar som är godkända av riksorganisationen eller av kommunen
- Minst 5 medlemmar som regelbundet deltar i föreningens verksamhet
- Föreningen ska bedrivas i och ha huvuddelen av sina medlemmar i Åsele kommun
- Föreningen ska bedrivas under demokratiska former och är öppen för all utifrån de 7 diskrimineringsgrunderna:
 1. Kön
 2. Könsöverskridande identitet eller uttryck
 3. Etnisk tillhörighet
 4. Religion eller annan trosuppfattning
 5. Funktionsnedsättning
 6. Sexuell läggning
 7. Ålder
- Policy och handlingsplan för att motverka alkohol, narkotika, doping och tobak
Verksamheten bedrivs i drogfri miljö och ett tobaksfritt ledarskap allt i enlighet med föreningarna i Åsele kommuns gemensamma alkohol och drogpolicy
- Ej bedriva toppning i serieverksamhet för ungdomar under 15 år
- Föreningen ska vara registrerad i kommunens föreningsregister
- Minst en gång om året uppdatera och godkänna sina föreningsuppgifter i kommunens föreningsregister via kommunens webbplats.

Allmän målsättning

Åsele kommuns stöd till föreningar och organisationer har till syfte

- Att stimulera det lokala föreningslivet och ett varierat kultur-fritidsutbud i kommunen
- Att vara ett av Åsele kommuns instrument för att i största möjliga utsträckning förankra kultur- och fritidspolitikens genomförande i föreningslivet

Allmänna bestämmelser

Bidragsberättigad förening

Kommunalt bidrag enligt dessa normer utgår till föreningar med egen verksamhet, säte och stämma i Åsele kommun.

Föreningar har inte rätt att få bidrag från flera kommunala organ för en och samma verksamhet.

Ej bidragsberättigad förening

- Yrkessammanslutningar
- Ekonomiska föreningar
- Föreningar som tillämpar invalsförfarande
- Politiska föreningar

Organisation

Föreningen ska ha antagit stadgar, valt styrelse och ha egen kassaförvaltning och medlemsavgift

Medlemskap

För att räknas som bidragsberättigad medlem i föreningen, enligt dessa bidragsnormer, ska följande krav vara uppfyllda.

Medlemmar ska:

- Vara mellan 7 – 25 år.
- Ha betalat den årliga avgiften/medlemsavgift som föreningen bestämt.
- Vara individuellt ansluten och upptagen i medlemsmatrikeln.
- Ha rätt att delta i föreningens möten och påverka beslut rörande målsättning och verksamhet inom föreningen.

Den som betalar en avgift som medför medlemskap av mer tillfällignatur ska inte anses som medlem (t.ex. bingo, dans, supportmedlem eller liknande).

Åsele kommun har rätt att efter en särskild prövning, göra undantag från bestämmelser om medlemsregistrering och medlemsavgift.

Granskning av verksamheten

Föreningar som har beviljats bidrag, har en skyldighet att låta kommunen och dess revisor ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och handlingar. Dessa ska kunna granskas på det sätt som kommunrevisorn bestämmer, men utan att skyddet en enskilds åsiktsfrihet enligt grundlagen inte åsidosätts.

Missbruk eller lämnade av felaktiga uppgifter i ansökan om bidrag, kan medföra att en förening stängs av från bidrag.

Ansökan

Ansökan görs av föreningens styrelse i den form som kommunen bestämmer.

Uppgifterna som utgör underlag för ansökan, ska föreningen spara i minst fyra år. Det kan gälla verksamhetsberättelse, balansräkning, revisionsberättelse, närvarokort och protokoll eller andra handlingar som ligger till grund för ansökan om kommunalt bidrag. Den ekonomiska redovisningen ska uppta särskilda poster för medlemsavgifternas antal och belopp samt erhållna kommunala bidrag.

Föreningsuppgifter

Före den 31 mars varje år ska bidragssökande förening lämna uppgifter om medlemsantal, valda styrelsefunktionärer och dylikt på en särskild blankett.

Verksamhets-/årsberättelse och bokslut innehållande resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse och årsmötesprotokoll från senast avslutande verksamhets-/räkenskapsår ska alltid bifogas till föreningsuppgifterna.

Föreningen ska lämna in antagna stadgar, för varje gång de ändras. *Om föreningsuppgifterna inte är fullständiga ges inte något bidrag.*

Utbetalning

Utbetalning av beviljade bidrag sker endast till föreningens post- eller bankkonto. Tidpunkten för utbetalning av bidrag avgörs av kommunen.

Förändringar i verksamheten

Föreningen är skyldig att anmäla förändringar i verksamheten, som påverkar förutsättningarna för att få bidrag, till kommunen. Förändringar kan vara positiva (ökning) eller negativa (minskning).

Handläggning

De olika bidragsformerna handläggs av Fritid- Åsele kommun.

Tolkning

Kommunen beslutar om tolkning och tillämpning av dessa bidragsbestämmelser, inom ramen för (av kommunfullmäktige årligen) anslagna medel.

1 Aktivitetsbidrag

1:1 Ändamål

Lokalt aktivitetsbidrag ges till förening/organisation som bedriver verksamhet med deltagare i åldern 7 - 25 år

1:2 Villkor

Aktivitetsbidrag ges för planerad och genomförd sammankomst, med minst 3 bidragsberättigade deltagare utöver ledare. För att räknas som ledare måste man vara minst 13 år

Med bidragsberättigad aktivitet menas en sammankomst:

- Med minst 3 deltagare
- Som varar minst en timme (60 min).
- Som är beslutat och ekonomiskt planerad av styrelse, sektion, medlemsmöte eller motsvarande som genomförs av föreningen.

Bidrag ges inte till aktivitet som anordnas av riksorganisation, distrikt eller lokalt samarbetsorgan.

Bidrag utgår endast en gång per dag och grupp oavsett antal deltagare och aktivitetens längd. Den som deltar i mer än sammankomst per dag inom samma förening får bara räknas med vid en av sammankomsterna.

Aktivitetsbidrag ges inte till entrébelagda eller kommersiella arrangemang som t.ex. bingo och basarer. Bidrag ges inte heller till studiecirkelsammanskomst.

Bidrag kan däremot ges till sammankomst som kommunen till viss del finansierar med medel via statsbidrag eller allmän fritidsverksamhet.

Vid varje sammankomst ska närvarokort fyllas i. gruppledaren eller biträdande gruppledare ska vara närvarande under sammankomsten och får inte från bidragssynpunkt vara ledare för fler grupper under samma tid. Ledaren ska intyga att uppgifterna på närvarokorten är riktiga. Närvaro kort finns att hämta på simhallen eller turistbyrån.

1:3 Bidrag.

Kommunalt bidrag är 30 kronor per sammankomst.

1:4 Ansökan

Året är indelat i två redovisnings perioder: 1/1 - 30/6 och 1/7 - 31/12. Föreningen ska senast den 15/8 för vinter/vår och den 15/5 för sommar/höst lämna in en särskild ansökningsblankett med en redovisning över antalet genomförda sammankomster. Ansökningsblankett finns att hämta på simhallen eller turistbyrån.

Föreningens kopia av blanketten ska förvaras tillsammans med närvarokorten och sparas i minst fyra år.
Uppgifterna på blanketten är en sammanfattning av antalet bidragsberättigade sammankomster överförda från ett eller flera närvarokort.

2 Ledarutbildningsbidrag

2:1 Ändamål

Bidraget har som mål att täcka kostnader för kursverksamhet som främjar föreningens/organisationens verksamhet.

För att få bidrag till ledarutbildning förutsätts att kursdeltagaren efter genomgången kurs är verksam inom föreningen/organisationen.

2:2 Villkor

Till central, regional och lokal ledarutbildning ges bidrag för kostnaden av kursavgiften och för resa till och från kurs orten räknat efter billigaste färd sätt.

Om kursen är så långt från hemorten att kursdeltagare måste lägga dagar på resan, utöver kursdagar, får resdagar räknas som kursdagar.

Om kursen är minst fyra dagar kan stipendium utgå med högst 75 kronor per dag och deltagare. Bidrag ges inte bidragsanställd administratör/instruktör.

För deltagande i kongresser, konferenser, förbundsmöten och liknande ges inget bidrag.

Kursdeltagare ska ha fyllt 13 år för att bidrag ska beviljas.

2:3 Bidrag

För bidrag till ledarutbildning gäller följande begränsning vid den årliga fördelningen av medel:

Antal bidragsberättigade medlemmar under 50 ger max 4 000:-/år

Antal bidragsberättigade medlemmar 51 - 100 ger max 4 500:-/år

Antal bidragsberättigade medlemmar 101 - 200 ger max 5 000:-/år

Antal bidragsberättigade medlemmar 201 - 300 ger max 5 500:-/år

Antal bidragsberättigade medlemmar 301 - 400 ger max 6 000:-/år

Flersektionsföreningar får ytterligare kronor per sektion och år

För att få bidrag till en sektion så gäller det att sektionens verksamhet uppfyller bestämmelserna enligt de allmänna huvudreglerna.

2:4 Ansökan

Ansökan ska lämnas in på en särskild blankett senast 1 månad efter genomförd kurs till handläggare Fritid, Åsele kommun.

Blankett finns att hämta på simhallen eller turistbyrån

3 Lokal och Anläggningsbidrag

3:1 Ändamål

Bidraget avser att täcka en del av föreningens kostnader för drift och underhåll av egen fastighet/anläggning inom Åsele kommun.

Bidrag ges också till föreningar som hyr lokaler och/eller anläggningar.

3:2 Villkor

Fastigheten/anläggningen belägen inom Åsele kommun.

Föreningen ska samråda med chef, handläggare på fritid Åsele kommun innan föreningen tecknar ett bindande kontrakt angående byggande, inköp eller hyrning av fastighet/anläggning.

Anläggningar och lokaler, som föreningen får bidrag för, ska lånas ut till andra föreningar i den utsträckning som chef, handläggare fritid Åsele kommun och föreningen beslutar i samråd.

Föreningen ska redovisa en sammanställning över anläggningens skötsel och driftskostnader för senast avslutat verksamhetsår/räkenskapsår samt inlämna en budget för kommande verksamhetsår.

3.3 Bidrag

Om inte kommunen upplåter lokaler fritt så ges bidrag med 80% av netto kostnaden, dock högst 15 000 kronor för hyrd anläggning och år samt högst 18 000 kronor per år för egen anläggning, för regelbunden verksamhet som riktar till ungdomar mellan 7 - 25 år.

Bidraget utgår inte till enskilda sektioner utan föreningen i sin helhet.

Bidragsgrundande kostnad för en föreningsägd fastighet/anläggning omfattar underhåll, räntor, försäkringar, skatt, värme, vatten, sotning, sophämtning, snöröjning och vaktmästeri.

Större underhållskostnader som absolut måste göras kan ingå som bidragsgrundande kostnad, men får inte utföras innan anmälan och diskussion med chef, handläggare fritid Åsele kommun har genomförts.

Hysesintäkter från lokalen/anläggningen ska redovisas och räknas bort från de bidragsgrundande kostnaderna.

3.4 Ansökan

Ansökan ska lämnas in på en särskild blankett till handläggare Fritid Åsele kommun senast 31 mars. Blankett finns att hämta på simhallen eller turistbyrå. Föreningens lämnade uppgifter ska gälla senast avslutat verksamhetsår/räkenskapsår och kunna kontrolleras i föreningens räkenskaper.

4 Administratörsbidrag

4.1 Ändamål

Bidrag ges till en förening som ägnar sig åt dokumenterad, utåtriktad, öppen verksamhet på minst en plats i kommunen, förutom den egna interna verksamheten i enlighet med kommunens strävan att tillgodose olika områden med aktiviteter.

4.2 Villkor

För att få bidrag ska föreningen ha minst 300 medlemmar mellan 7 – 25 år bosatta i kommunen samt minst 400 sammankomster per år.

Föreningen bör teckna kollektivavtal och därigenom följa de lagar och avtal som finns på arbetsmarknaden. Bevis på detta ska visas för Fritid Åsele kommun. Administratören ska delta i sammankomster på kallelse av Fritid Åsele kommun

4.3 Bidrag

Föreningar kan få bidrag med högst 50% av lönekostnaden inkl. sociala avgifter för anställd administratör

4.4 Ansökan

Ansökan ska vara handläggare Fritid Åsele kommun tillhanda Senast 30 april året innan det år som ansökan gäller

5 Särskilt bidrag

5:1 Ändamål

Bidrag kan sökas av förening som uppfyller bidragsnormer för föreningar i Åsele kommun.

Särskilt bidrag kan beviljas i undantagsfall och för att ansöka ska först en dialog upprättas mellan sökande förening, chef och handläggare Fritid Åsele Kommun.